

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник управління освіти  
Голосіївської районної в місті Києві  
державної адміністрації

Галина ПОЛТОРАК

2023 р.



## СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ

навчально-виховного комплексу «Барвінок» міста Києва

на 2023 – 2028 роки

СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради  
від 01 грудня 2022 року  
протокол № 3

## ЗМІСТ

### 1. Призначення стратегії розвитку закладу

1.1. Місія закладу освіти.....	3
1.2. Візія закладу освіти.....	3
1.3. Мета Стратегії розвитку.....	3
1.4. Завдання Стратегії розвитку.....	3
1.5. Нормативно-правове забезпечення щодо розробки Стратегії.....	4
1.6. SWOT – аналіз матеріально – технічної бази та освітнього середовища закладу.....	4
1.7. Очікувані результати реалізації заходів Стратегії.....	5

### 2. Стратегічні проекти

<i>Напрямок 1. Освітнє середовище.....</i>	<i>6-7</i>
2.1.Проект «Матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу».....	6-7
<i>Напрямок 2. Система освіти здобувачів освіти .....</i>	<i>7-9</i>
2.2. Якість освіти.....	7-9
2.3. Дитина з особливими освітніми потребами.....	9-10
<i>Напрямок 3. Дошкільна освіта.....</i>	<i>11-12</i>
2.4.Проект «Дошкільня».....	11-12
<i>Напрямок 4. Управлінські процеси закладом освіти.....</i>	<i>12-14</i>
2.5.Проект «Управління закладом освіти».....	12-14
<i>Додаток 1. Перспективний план проходження атестації педагогічних працівників на 2023-2028 роки.....</i>	<i>15</i>
<i>Додаток 2. План внутрішнього контролю стану викладання навчальних предметів, ГПД, корекційно-розвиткових занять та гурткової роботи.....</i>	<i>16</i>
<i>Додаток 3. План внутрішнього контролю освітнього процесу в дошкільних групах.....</i>	<i>17</i>

## 1. Призначення стратегії розвитку закладу

Стратегія розвитку Початкової школи «Барвінок» міста Києва (далі - Стратегія) спрямована на оновлення змісту освіти

**1.1. Місія закладу освіти** полягає в тому, щоб створити сприятливе освітнє середовище на основі демократизації, гуманізації, співпраці, співтворчості. Учень, незалежно від його здібностей, реалізує своє право на успіх у житті, на максимальне розкриття власних здібностей, яке може запропонувати якісна освіта. Освітній заклад прагне максимально адаптуватися до учнів з їхніми індивідуальними й творчими уподобаннями та здібностями.

**1.2. Візія закладу освіти:** постійне прагнення досконалості створює сприятливі умови для формування та розвитку конкурентоспроможної компетентної особистості.

### 1.3. Мета Стратегії розвитку

- Визначення напрямків діяльності та цільових орієнтирів;
- Спрямування спільної роботи колективу закладу;
- Проектування процесу оновлення змісту діяльності закладу.

### 1.4. Завдання Стратегії розвитку

1. Формування цінностей і необхідних для самореалізації здобувачів освіти компетентностей.
2. Запровадження освітніх інновацій, інформаційно-комунікаційних педагогічних технологій.
3. Надання освітніх послуг через форми здобуття освіти згідно чинного законодавства (очна, дистанційна, сімейна, екстернатна, педагогічний патронаж).
4. Створення толерантного середовища в освітньому закладі.
5. Розвиток комунікативних здібностей.
6. Створення сприятливих умов для пошуку, підтримки та розвитку обдарованих здобувачів освіти.
7. Створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами.
8. Підвищення професійного рівня кадрового потенціалу згідно Положення про атестацію та сертифікацію педагогічних працівників.
9. Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості з приводу роботи закладу на власному вебсайті.
10. Приведення матеріально-технічного стану закладу у відповідність до потреб сучасної освіти.

## 1.5. Нормативно-правове забезпечення щодо розробки Стратегії

- Конституція України
- Закон України «Про освіту»
- Закон України «Про повну загальну середню освіту»
- Закон України «Про дошкільну освіту»
- Концепція Нової української школи
- Статут Початкової школи «Барвінок»
- Освітні програми для учнів 1-4 класів Початкової школи «Барвінок»
- Правила внутрішнього трудового розпорядку Початкової школи «Барвінок»
- Колективний договір Початкової школи «Барвінок»
- Положення про Раду Початкової школи «Барвінок»
- План підвищення кваліфікації та атестації педагогічних працівників Початкової школи «Барвінок»
- Річний план роботи Початкової школи «Барвінок»
- План заходів із запобігання булінгу Початкової школи «Барвінок»

## 1.6. SWOT – аналіз матеріально – технічної баз та освітнього середовища закладу

<i>Сильні сторони</i>	<i>Слабкі сторони</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Розташування закладу в екологічно сприятливих умовах</li><li>• Здійснено капітальний ремонт фасаду, харчоблоку, пральні</li><li>• Класи та групи оснащені необхідними технічними та методичними матеріалами</li><li>• Кваліфікований педагогічний персонал</li><li>• Відбувається постійний ріст педагогів як професійний, так і особистісний</li><li>• Використовуються сучасні інтерактивні педагогічні технології</li><li>• Колектив дотримується реалізації моральних цінностей українського народу та сучасних світових основ розвитку людства</li><li>• Педагогічний колектив готовий до дослідницько-експериментальної діяльності</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Відсутність капітального ремонту в шкільній їдальні, загальних коридорах, медичного блоку</li><li>• Не відремонтовані п'ять веранд та ігрових майданчиків</li><li>• Забезпечення кабінету англійської мови комп'ютерною технікою</li><li>• Створення ресурсної кімнати</li></ul>

<i>Можливості</i>	<i>Ризики</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сучасна самобутня Початкова школа</li> <li>• Створення закладу родинного типу</li> <li>• Створення ще одного спортивного залу та розширення шкільної їдальні</li> <li>• Реконструкція медблоку та кабінетів для корекційно-розвивальних занять</li> <li>• Співробітництво з педагогічними університетами</li> <li>• Міжнародне співробітництво</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Недостатність коштів</li> <li>• Планомірність залучення громади зі збереженням домінування рішень педагогами закладу</li> <li>• Доцільність обраних інновацій</li> </ul>

### 1.7. Очікувані результати реалізації Стратегії

- Забезпечення умов для здобуття сучасної, доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства
- Формування культури спілкування та інформаційної культури учасників освітнього процесу
- Розвиток соціальної та комунікативної активності учнів, вихованців
- Створення безпечного толерантного шкільного та дошкільного середовища
- Формування системи моніторингу освітнього процесу з метою аналізу стану та динаміки розвитку закладу освіти
- Надання доступу педагогічним працівникам та учням до сучасних інформаційних ресурсів та технологій
- Підняття освітнього процесу на новий якісний рівень
- Здійснення умов для якісного психолого-педагогічного супроводу, адаптації та інтеграції в суспільство осіб з особливими освітніми проблемами
- Створення єдиного освітнього простору на основі наступності та інтеграції змісту дошкільної, початкової і позашкільної освіти
- Залучення громадськості, батьків, учнів до плідної співпраці з метою розвитку закладу освіти.

## 2. Стратегічні проєкти

### Напрямок 1. Освітнє середовище

#### 2.1. Проєкт «Матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу»

##### Мета проєкту:

- Забезпечення в комфортних і безпечних умовах перебування всіх учасників освітнього процесу в закладі освіти відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, технічних та педагогічних вимог.

##### Завдання проєкту:

- Виконати капітальні та поточні ремонти за новітніми технологіями, які передбачають тривалий гарантійний термін експлуатації.
- Забезпечити відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, інженерно-технологічних вимог безпечні умови для навчання та життєдіяльності в закладі освіти.
- Створити ресурсну кімнату та поповнити її корекційно-розвивальним обладнанням для дітей з ООП, створити сприятливі та комфортні умови для організації освітнього процесу

##### Шляхи реалізації проєкту

№	Зміст заходу	Термін	Відповідальні
1.	Встановлення інтерактивного комплексу в кабінеті англійської мови	2023-2024	Управління освіти Адміністрація
2.	Заміна асфальтного покриття на гумове на спортивному майданчику	2023-2025	Управління освіти Адміністрація
3.	Створення та облаштування ресурсної кімнати для дітей з ООП	2023-2025	Управління освіти Адміністрація
4.	Встановлення спортивного обладнання на спортивному майданчику	2024-2026	Управління освіти Адміністрація
5.	Оновлення стін в туалетних кімнатах	2025-2027	Управління освіти Адміністрація
6.	Поповнення обладнання в спортивному залі	2025-2027	Управління освіти Адміністрація
7.	Ремонт веранд та дитячих ігрових майданчиків	2026-2028	Управління освіти Адміністрація
8.	Щорічні медичні огляди	2023-2028	Педагогічні працівники
9.	Організація збалансованого повноцінного харчування	2023-2028	Управління освіти Адміністрація

10.	Унормування навчального навантаження, обсягу домашніх завдань, розкладу уроків і режиму роботи відповідно до санітарних норм	Постійно	Адміністрація
-----	--	----------	---------------

### Очікувані результати:

- Оновлення матеріально-технічної бази закладу освіти
- Створення сприятливих умов для організації освітнього процесу

## Напрямок 2. Система навчання здобувачів освіти

### 2.2. Проєкт «Якість освіти здобувачів освіти»

**Мета проєкту:** висока якість освітнього процесу та пріоритетність освіти в системі всебічного розвитку особистості.

#### Завдання проєкту:

- Удосконалення процесу навчання, спрямованого на розвиток особистості здобувача освіти
- Запровадження індивідуально-диференційованого, особистісно-орієнтованого підходу до навчання.
- Оцінювання результатів навчальних досягнень здобувачів освіти на базі позитивного принципу, що передусім передбачає врахування рівня їх досягнень, а не ступеня невдач.
- Застосування інтерактивних технологій навчання й виховання в навчально-виховному процесі.
- Проведення вчителями закладу відкритих показових уроків з використанням сучасних технологій.
- Вивчення нових освітніх технологій шляхом самоосвіти, участі в теоретичних семінарах, семінарах-практикумах тощо.

#### Шляхи реалізації проєкту

№	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні
1.	Забезпечення необхідних оптимальних умов для впровадження оновленого змісту та новітніх технологій під час роботи з дітьми, педагогічними працівниками і батьками; створення розвивально-освітнього простору з метою врахування індивідуальних особливостей	2023-2028	Адміністрація

2.	Здійснення організації освітнього процесу у Початковій школі відповідно до завдань Нової української школи та Базового компоненту дошкільної освіти	2023-2028	Педагогічний колектив
3.	Продовження оновлення матеріально-технічної та навчально-методичної бази	2023-2028	Адміністрація Педагогічний колектив
4.	Удосконалення системи інклюзивної освіти для дітей з особливими освітніми потребами, створювати комфортні умови їх перебування в освітньому закладі, готувати дітей, батьків, педагогів до взаємодії з ними	2023-2028	Адміністрація Педагогічний колектив
5.	Здійснення профілактики насилля та булінгу в освітньому середовищі	2023-2028	Класні керівники
6.	Формування готовності педагогів до впровадження в освітній процес інноваційних технологій на основі компетентнісного підходу та особистісної орієнтації	2023-2028	Адміністрація
7.	Застосування різних форм роботи з обдарованими здобувачами освіти	Постійно	Практичний психолог Заступники
8.	Спрямування зусиль педагогічного колективу, здобувачів освіти щодо належної підготовки упродовж року до державної підсумкової атестації у 4 класі	2023-2028	Адміністрація
9.	Контроль за дотриманням чинного законодавства щодо навчання дітей із порушенням психофізичного розвитку за індивідуальною формою навчання.	2023-2028	Адміністрація
10.	Активне використання педагогічних інновацій, особливо сфери ІКТ	Постійно	Педагоги
11.	Контроль реального стану фізичного здоров'я дітей	2023-2028	Адміністрація
12.	Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості закладу освіти	2023-2028	Адміністрація



13.	Забезпечення систематичного контролю за відвідуванням здобувачами освіти уроків та занять. Забезпечення змістовної організації дозвілля, залучення здобувачів освіти до занять у гуртках	2023-2028	Заступники
14.	Уникнення перенавантаження здобувачів освіти	2023-2028	Заступники
15.	Забезпечення результативності участі здобувачів освіти у учнівських олімпіадах, конкурсах учнівської творчості, змаганнях	2023-2028	Заступники
16.	Забезпечення в приміщеннях та на території безпечних та комфортних умов для навчання і праці	2023-2028	Заступник з господарської роботи
17.	Забезпечення адаптації здобувачів освіти і педагогічних працівників до освітньої діяльності в школі	2023-2028	Практичний психолог

### Очікувані результати:

- Поліпшення якості освіти здобувачів освіти.
- Формування інтересу здобувачів освіти до знань, ціннісних пріоритетів та ціннісних орієнтацій до навчання.
- Задоволення освітніх потреб та життєвих сподівань здобувачів освіти.

### 2.3. Проєкт «Дитина з особливими освітніми потребами»

**Мета проєкту:** створити різномірну систему соціального захисту дітей з особливими освітніми потребами.

#### Завдання проєкту:

- Покращити рівень підтримки дітей з особливими потребами в умовах дошкільної та початкової освіти
- Підвищити рівень компетентності батьків дітей з особливими потребами
- Посилити спроможності педагогів, які працюють з дітьми з особливими потребами в умовах інклюзивного навчального середовища. Цінність дитини не залежить від її здібностей і досягнень
- Створення умов адаптації освітньої системи до потреб кожної дитини
- Визнання спроможності до навчання кожної дитини та, відповідно, необхідність створення суспільством відповідних для цього умов

- Залучення батьків до навчального процесу дітей як рівноправних партнерів та перших вчителів своїх дітей
- Забезпечення командного підходу в навчанні та вихованні дітей, що передбачає залучення педагогів, батьків та спеціалістів
- Створення рівного доступу до навчання в освітньому закладі та отримання якісної освіти кожною дитиною

### Шляхи реалізації проєкту

№	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні
1.	Співпраця та надання методичної допомоги фахівцями ІРЦ	2023-2028	Адміністрація ІРЦ
2.	Створити умови для навчання дітей з ООП	2023-2028	Адміністрація
3.	Організувати та проводити засідання команд психолого-педагогічного супроводу	2023-2028	Адміністрація ІРЦ
4.	Проводити комплекс заходів з соціально-психологічної підтримки дітей з ООП	2023-2028	Практичний психолог Педагоги
5.	Поповнити матеріали, дидактичні та індивідуальні засоби навчання для дітей з ООП	2023-2028	Адміністрація Педагогічний колектив

### Очікувані результати:

- Забезпечення прав дітей із особливими потребами щодо здобуття ними рівного доступу до освіти
- Покращення рівня підтримки дітей з особливими потребами в умовах дошкільної та початкової освіти
- Підвищення рівня компетентності батьків дітей з особливими потребами
- Створення умов для якісного психолого-педагогічного супроводу, адаптації та інтеграції у суспільство дітей з особливими освітніми потребами
- Посилення спроможності педагогів, які працюють з дітьми з особливими потребами в умовах інклюзивного навчального середовища

### Напрямок 3. Дошкільна освіта

#### 2.4. Проєкт «Дошкілля»

**Мета проєкту:** забезпечення різнобічного розвитку дитини дошкільного віку відповідно до її задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних і фізичних особливостей, культурних потреб; формування у неї моральних норм; набуття життєвого соціального досвіду.

#### Завдання проєкту:

- Створити умови для всебічного розвитку дітей дошкільного віку, враховуючи їх вікові та психофізичні особливості
- Забезпечити реалізацію Базового компоненту дошкільної освіти
- Модернізувати освітньо-виховну та управлінську діяльність у дошкільному підрозділі

#### Шляхи реалізації проєкту.

№	Зміст заходу	Термін	Відповідальні
1.	Здійснювати постійний облік дітей дошкільного віку, впорядкувати банк даних	Постійно	Вихователь – методист
2.	Забезпечити функціонування різновікових дошкільних груп	2023-2028	Адміністрація
3.	Охопити стовідсотково дітей старшої дошкільної групи суспільною дошкільною освітою	2023-2028	Адміністрація Вихователь-методист
4.	Здійснювати ефективний моніторинг стану здоров'я дітей в закладі	Постійно	Медсестри
5.	Контроль за дотриманням натуральних норм харчування в закладі	Постійно	Адміністрація Медсестри
6.	Сприяти вдосконаленню спортивно-оздоровчої роботи в закладі	2023-2028	Адміністрація
7.	Ефективно впроваджувати новітні технології в освітньо-виховний процес	2023-2028	Вихователь-методист
8.	Впроваджувати ІКТ в освітній процес дошкільного підрозділу, укомплектувати групи інтерактивними комплексами	2023-2028	Управління освіти Адміністрація

## Очікувані результати:

- Піднесення якісних показників здоров'я дітей дошкільного віку
- Забезпечення дошкільного підрозділу сучасним обладнанням, навчально-методичними матеріалами
- Підвищення якості освітнього процесу
- Охоплення дітей дошкільного віку різними формами дошкільної освіти, забезпечення її якості та доступності
- Підготовка педагогічних кадрів для дошкільної освіти відповідно до сучасних потреб

## Напрямок 4. Управлінські процеси закладом освіти

### 2.5. Проєкт «Управління закладом освіти»

#### Мета проєкту:

- Вироблення стратегії розвитку освітньої системи закладу освіти
- Забезпечення якісних змін в освітньому просторі закладу освіти відповідно до сучасних вимог концепції «Нової української школи», Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту»

#### Завдання проєкту:

- Забезпечення оптимальної структури закладу освіти
- Створення атмосфери спільної відповідальності за результати освітньої діяльності з боку всіх учасників освітнього процесу
- Створення умов для зростання професійного рівня педагогічних кадрів
- Вдосконалення навчально-матеріальної бази закладу освіти
- Здійснення систематичного планування, моніторингу та аналізу діяльності закладу освіти

#### Шляхи реалізації проєкту

№	Зміст заходу	Термін	Відповідальні
<i>Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</i>			
1.	Залучення учасників освітнього процесу до розробки та коригування Стратегії розвитку закладу освіти у відповідності до особливостей і умов	2022	Адміністрація

	діяльності закладу		
2.	Залучення учасників освітнього процесу до складання та коригування річного плану у відповідності до завдань, що ставить перед собою колектив та у відповідності до Стратегії розвитку	2023-2028	Адміністрація
3.	Залучення учасників освітнього процесу до розробки освітніх програм	2023-2028	Адміністрація
4.	Залучення учасників освітнього процесу до створення та впровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти	2023-2024	Адміністрація
5.	Залучення учасників освітнього процесу до коригування плану матеріально-технічного забезпечення закладу освіти	Постійно	Адміністрація Учителі Вихователі
6.	Спрямування діяльності педагогічної ради на реалізацію річного плану роботи, Стратегію розвитку закладу освіти, підвищення фахового рівня педагогів	Постійно	Адміністрація
7.	Проведення анкетування та опитування педагогів, учнів, батьків щодо вивчення стану якості організації освітнього процесу, здійснення самоаналізу і самооцінювання	Постійно	Адміністрація
8.	Аналіз результатів анкетування. Обговорення на засіданнях педагогічної ради та врахування їх при плануванні роботи	Постійно	Адміністрація
9.	Створення комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу	Постійно	Адміністрація
<i>Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</i>			
1.	Реагування на звернення громадян. Виконання закону України «Про звернення громадян»	Постійно	Адміністрація
2.	Вивчення ефективності кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників	Постійно	Адміністрація
3.	Дотримання педагогічної етики та моралі в закладі	Постійно	Адміністрація
4.	Виконання статті 30 Закону України «Про освіту» щодо прозорості та	Постійно	Адміністрація

	відкритості закладу освіти		
5.	Налагодження комунікацій з усіма учасниками освітнього процесу через соціальні мережі та месенджери	Постійно	Адміністрація
6.	Своєчасне оприлюднення інформації, звітності на сайті закладу освіти	Постійно	Адміністрація
7.	Проведення загальних зборів із залученням громади	Постійно	Адміністрація
<i>Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників</i>			
1.	Забезпечення закладу освіти професійними педагогічними кадрами	Постійно	Адміністрація
2.	Виконання Колективного договору між адміністрацією та Профспілковим комітетом	Постійно	Адміністрація
3.	Використання морального та матеріального заохочення щодо професійного зростання педагогічних працівників	Постійно	Адміністрація
4.	Проведення аналізу плинності педагогічних кадрів та вжиття заходів щодо усунення причин у разі збільшення коефіцієнту плинності	Постійно	Адміністрація
5.	Забезпечення принципу академічної свободи педагогічних працівників (вибір підручників, коригування календарного планування, вибір суб'єкта проходження курсів підвищення кваліфікації)	Постійно	Адміністрація
6.	Створення сприятливих умов щодо професійного зростання педагогічних кадрів, проведення атестації, участі в добровільній сертифікації	Постійно	Адміністрація

### **Очікувані результати:**

- Об'єднання зусиль педагогічного колективу закладу для підвищення рівня освітньої роботи, упровадження в практику досягнень педагогічної науки і передового педагогічного досвіду.
- Підвищення якості освітнього процесу.
- Покращення всіх сфер шкільної та дошкільної діяльності.
- Покращення матеріально-технічної бази закладу освіти.
- Постійне інформаційне забезпечення педагогічних працівників, учнів, батьків у роботі закладу

**Перспективний план проходження атестації педагогічних працівників  
на 2023-2028 роки**

<b>ППП</b>	<b>2023/ 2024</b>	<b>2024/2025</b>	<b>2025/2026</b>	<b>2026/2027</b>	<b>2027/2028</b>
Цапенко Єлизавета Федорівна			+		
Лапко Ольга Володимирівна		+			
Жидкова Наталія Вікторівна		+			
Голубова Галина Петрівна					
Аленченко Яна Миколаївна				+	
Астаф'єва Дарія Анатоліївна	+				
Бабиніна Інна Миколаївна				+	
Божа Олена Іванівна			+		
Бріль Георгій Михайлович			+		
Висоцька Валентина Володимирівна	+				
Держак Галина Петрівна			+		
Джумик Наталія Вікторівна				+	
Карпішина Людмила Олегівна		+			
Дроботенко Валентина Анатоліївна		+			
Коваленко Юлія Володимирівна		+			
Козяр Каріна Анатоліївна				+	
Легкобит Анна Василівна	+				
Литвинчук Олена Анатоліївна					+
Лось Катерина Степанівна					+
Лопухова Тетяна Дмитрівна		+			
Медведєва Дарина Михайлівна	+				
Мурзакова Любов Юхимівна				+	
Мерзлякова Тетяна Вікторівна	+				
Недашківська Ірина Іванівна	+				
Цапенко Катерина Костянівна			+		
Непомнящих Маріанна Ігорівна	+				
Нечай Тетяна Анатоліївна				+	
Ободовська Валентина Іванівна	+				
Осауленко Алла Михайлівна			+		
Півненко Вікторія В'ячеславівна				+	
Романович Ольга Іванівна					+
П'ятак Наталія Борисівна	+				
Радецька Людмила Григорівна					+
Радченко Світлана Миколаївна	+				
Рибалко Олена Андріївна	+				
Росенко Людмила Яківна		+			
Серєда Олена Юріївна		+			
Соколовська Лариса Іванівна			+		
Ткаченко Галина Миколаївна				+	
Хоменко Наталія Павлівна		+			
Хомич Тетяна Степанівна				+	
Шелудько Анна Сергіївна					
Шкапа Олена Анатоліївна	+				

**План внутрішнього контролю стану викладання навчальних предметів,  
ГПД, корекційно-розвиткових занять та гурткової роботи  
на 2023-2028 роки**

Рік / Предмет	2023– 2024	2024 – 2025	2025 – 2026	2026-2027	2027-2028
Українська мова			+		
Читання, літературне читання					+
Математика				+	
Англійська мова	+				+
Я досліджую світ	+				
Мистецтво				+	
Інформатика		+			
Дизайн і технології			+		
Фізична культура		+			
ГПД		+			+
Корекційно-розвиткові заняття	+	+	+	+	+
Гурткова робота	+			+	



**План внутрішнього контролю стану освітнього процесу  
в дошкільних групах  
на 2023-2028 роки**

<b>Рік / Предмет</b>	<b>2023/2024</b>	<b>2024/2025</b>	<b>2025/2026</b>	<b>2026/2027</b>	<b>2027/2028</b>
Розвиток мовлення			+		+
Формування математичних понять				+	
Ознайомлення з оточуючим світом	+				
Мистецький розвиток			+	+	
Фізична культура		+			
Організація прогулянок	+	+		+	
Корекційно-розвиткові заняття	+	+	+	+	+